

**2016/2017  
tanév**

# MUNKATERV



**Szigetszentmártoni**

**Általános Iskola**

**OM: 032546**

*„Az igazat érteni, a szépet érezni, a jót gyakorolni kell.”*  
Bolyai János

Szigetszentmárton

## Szigetszentmártoni Általános Iskola munkaterve a 2016-17. tanévre

### el z tanévek mottói 2012-t l:

„A világ egy hatalmas tükör. Visszatükrözi felénk azt, amik vagyunk. Ha kedvesek, ha barátságosak és ha segít készek vagyunk, akkor a világ kedvesnek, barátságosnak és segít késznek fog bizonyulni felénk. A világ pontosan az, amik mi vagyunk!” (Thomas Dreier)

„Jót s jól, ebben áll a nagy tito.” (Kazinczy Ferenc)

„Nevelni annyit tesz, mint emberré tenni. De ehhez az kell, hogy a nevel is a gerincesek közé tartozzék”. (Juhász Gyula)

„...időnként a szürkének látszó kavicsból is előűnik a drágakő csillogása.” Dr. Czeizel Endre

### választott mottónk az idei tanévre 2016/2017:

**„Az igazat érteni, a szépet érezni, a jót gyakorolni kell.”**

**Bolyai János**

### Az 2016–2017. évi munkát meghatározó tényez k:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről és a módosítása, a 2016.évi LXXX törvény
- 12/2016. (VI. 27.) EMMI rendelet. a 2016/2017. tanév rendjéről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról
- Az új Munka Törvénykönyve (2012. évi I. törvény)
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról (továbbiakban Kjt.)
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok elmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról (a Kjt. végrehajtási rendelete)
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (felmen rendszerben alkalmazandó 1-2-3, 5-6-7. évfolyamokon)
- 243/2003. (XII. 17.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (kimen rendszerben alkalmazandó a 4. és 8. évfolyamokon)
- 2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről (sajátos nevelési igény tanulókkal kapcsolatos szabályozás)
- KLIK elnöki utasítások
- Intézményi Pedagógiai Program
- Az 1-8. évfolyam kerettantervhez igazított tantervei és a NAT tantervei
- Az iskola pedagógus munkaközösségének munkatervi javaslatai

### **Véleményezési és egyetértési jogot gyakorolnak:**

- Diákönkormányzat, Szülői Munkaközösség (SZMK), Intézményi Tanács
- Fenntartó KLIK Szigetszentmiklósi Tankerülete

*A munkaterv elfogadása a véleményezések figyelembe vételével a nevel testület törvényes jogköre.*

**1. A tanév kiemelt nevelési és oktatási feladatai**

**Nevelési céljaink és feladataink:**

- 2016. Széchenyi emlékévk, melynek kapcsán iskolai szint projekt napokat rendezünk. (versenyek, totók, projektmunkák bemutatása)
- Föld világnapja projekt
- Témahetek megrendezése a kiírásnak megfelelően – tanítási órák tartása 2 témában
- Pályaválasztási lehetőségek -pályaeirányítás- szakmaismeret és szakma bemutatások a felsős tanulókrészére

**Pedagógiai célok, kiemelt feladataink a 2016-2017. tanévre:**

- 2012-es kerettantervek szerinti (NAT 2012-höz igazított) helyi tantervek szerinti tanítás az 1-8. évfolyamokon.
- Mindennapos egészségfejlesztéstestmozgás alkalmazása az iskolában, a környezeti nevelés, a környezeti tudatosság
- Pedagógus életpálya modell bevezetésével kapcsolatos id arányos törvényi feladatok végrehajtása, aktuálisan a pedagógus, valamint az intézményi minősítéseken való megfelelés
- A tankönyvpiac rendjéről szóló törvény és a végrehajtási rendelet tankönyvellátás kivitelezése (KELLO rendszer folyamatos működtetése).
- Az Oktatási Hivatal és a pedagógiai szakmai szolgáltató csoport által tervezett felméréseken jó (javuló) képet festeni munkánkról.
- Országos Kompetenciamérés: Anyanyelvi és matematikai alapkészségek fejlődésének mérése a hatodik, nyolcadik évfolyamokon valamennyi tanulóra kiterjedően (2017. május 24. – szerda) az Oktatási Hivatal szervezésében.
- DIFER mérés első évfolyamon (első félévi felmérése és kiértékelése 2016. szeptemberében)
- Idegen nyelvi mérés – 2017. május 17. - zökken mentes lebonyolítása, megfelelő eredmények elérése.
- 16 óráig tartó tanuló foglalkoztatás és a 17 óráig tartó ügyelet megszervezése az engedélyezett státuszok és a pedagógusok munkaidejének hatékony kihasználásával.

**Pedagógiai feladatok:**

Feladatok	Elvárt eredmény
Egy belső vizsgarendszer működtetése a hetedik és nyolcadik évfolyamon, (magyar, matematika, német).	matematikai és magyar felvételi tantárgyakból jobb teljesítmény elérése a felvételi vizsgákon
A szövegértési kompetencia fejlesztése	a központi méréseken még jobb eredmények
a tanulók edzettségi szintjének felmérése, a gyengébb tanulók felzárkóztatása a mindennapos testnevelés keretében	a tanulók eredményei az országos szintnek megfelelőek legyenek  <b>Kiemelkedő képességű tanulók esetén:</b> versenyeken való jó szereplés, országos felmerrendszer versenyeken eredményes tanulók kinevelése
helyi tanterv felmerrendszerben való továbbvitele.	a tankönyvek és a tantervek összehangolása, rugalmas tanmenetek, a tanári módszertani szabadság kihasználása.
a tanulóink alapképességének felmérésére, kompetenciáik fejlesztése	jobb tanulmányi eredmények, a bukások elkerülése
a tehetségek felismerése, a tehetséggondozás kibontakoztatása, tanácsadás szervezése	A tanulók képességeinek kibontakoztatása, jobb tanulmányi és versenyeredmények Az egyéni fejlesztés következtében képességeik jobban megmutatkoznak, eredményesebbek lehetnek.

## MUNKATERV

Differenciált tanóra tervezés megvalósítása, változatos munkamódszerek tervezése, eszközrendszer színesítése	jobb tanulmányi eredmények, bukások elkerülése, a pedagógusi munka hatékonyságának növelése, a tehetséggondozás és felzárkóztatás biztosítása
A tagozatok közötti átmenetekre való felkészítés	4. osztályban a tanulók tudatos felkészítése a felső tagozat követelményeire, a felső tagozat részére <b><u>pályaorientációs foglalkozások szervezése</u></b>
13 foglalkozásból álló iskola el készíti újbóli indítása a második félévben.	Az óvodások iskolába szoktatása, az iskola szokásrendjének megismertetése, a foglalkozások fejlesztő hatásával az óvoda-iskola átmenetet könnyítjük, segítjük a szeptemberi iskolakezdetet.

### 2. A tárgyi környezet javításának rövid és középtávú terve

Rövidtávú cél	Megvalósulási idő	Költségvetés	A megvalósítást segít /támogató
keringet szivattyú felújítása, eszközök beszerzése, javítása	tanévkezdés	150 ezer forint	fenntartó KLIK
játszóterei, udvari eszközökön javítási feladatok végzése	tanévkezdés	30 ezer forint	fenntartó KLIK
A honlapunk továbbfejlesztése, a digitális információ áramlásunk tovább építése, tárhely bővítés.	folyamatos	40 ezer forint	pedagógusok, fenntartó, rendszergazda
Középtávú cél	Megvalósulási idő	Költségvetés	A megvalósítást segít /támogató
füvészkorszerűsítése, homlokzat felújítás- és festés	2017.	4 millió forint	pályázat, fenntartó
Tornaterem öltözőjének és vizes blokkjának felújítása, karbantartása	2017nyár	100 ezer forint	önkormányzat, pályázat, fenntartó
Tornaterem padlózatának cseréje	2017-ben	10 millió forint	pályázat, fenntartó
Villanyszerelési munkák	2017	1 millió forint	pályázat, fenntartó

### 3. Pedagógusok megbízása a 2016/2017-os tanévben

#### Engedélyezett személyi feltételek alakulása

A KLIK által a 2016-2017. tanévre engedélyezett álláshelyünk száma 15,5 fő pedagógus + 2 fő NOKS alkalmazott.

**Igazgató:** Fokiné Fehér Edit

**Igazgatóhelyettes:** Bányai Csilla

**Munkaközösség vezető k megbízása:** jelenleg nincsenek

**Osztályfőnökök megbízása:**

1. Andrásiné Orosz Csilla
2. Juhász Katalin
3. Lőrincz Istvánné
- 4.a Tajti Mária
- 4.b Sárközi Tünde
5. Foki Vilmos
6. Hajdu István
7. Timárné Schreiner Györgyi Erika
8. Galambos-Nagy Erika

**Tankönyvfelelős megbízása:**

Papp Andrea

**Gyermek és ifjúságvédelmi felelős megbízása:**

Csóka Zita védőnő

**DÖK segítő tanár megbízása:**

Galambos-Nagy Erika

**BECS csoport:**

Lőrincz Istvánné  
Polgár Gyöngyi  
Tajti Mária

**NOKS (nem pedagógus végzettségűek):** Papp Andrea iskolatitkár

Tormány Nikolett pedagógiai asszisztens

**Egyéb megbízások:**

**Rendszergazda:**

Kapitány Levente -szerző déssel

**Web lap:**

Bányai Csilla – feladat megbízással

**Pályaválasztás:**

Galambos-Nagy Erika, Timárné Schreiner Györgyi

**Hirdetési tábla, faliújság:**

Fehér-Ady Annamária – Tormány Nikolett

**Könyvtár:**

Göbolyösné Baranyi Julianna

**Első segélynyújtó:**

Andrásiné Orosz Csilla - Tormány Nikolett

Korrepetálást, egyéni felkészítést a tantestület valamennyi tagja véghezviszi az aktuális tantárgyfelosztásnak megfelelően és a 32 órás elrendelt feladatvégzés terhére.

**Nyári változások a személyi feltételek területén**

**A tanév elején a következő pedagógusok távoztak az intézményből:**

1. Lengyel Józsefné, tanító, – nyugdíj (40 éves jogviszony)
2. Farkas Anikó Judit, matematika-fizika-informatika szakos tanár, - másik intézménybe távozott
3. Krenkó Károly, tanító, - másik intézménybe távozott

**Az iskolavezetés által kezdeményezett és lefolytatott állásinterjúkat követően az alábbi kollégák kezdik nálunk az idei tanévet:**

1. Andrásiné Orosz Csilla tanító – mesterpedagógus
2. Foki Vilmos biológia-testnevelés-gyógytestnevelés szakos tanár – mesterpedagógus
3. Göbolyösné Baranyi Julianna pedagógia szakos tanár-fejlesztő pedagógus -tanulószoza

Az intézményben dolgozók munkaköri feladatai külön munkaköri leírással szabályozottak, melyek összhangot képeznek a belső működés feltételeit szabályzó törvényekkel, jogszabályokkal.

**Feladatok a belső működés területén:**

**1. Feladat megnevezése: Tűzvédelmi- és balesetvédelmi oktatás megszervezése**

Felelős: intézményvezető

Határidő: 2016. augusztus 31.

**2. Feladat megnevezése: Tantárgyfelosztás elkészítése**

Felel s: intézményvezet

Határid : 2016. augusztus 31.

**3. Feladat megnevezése: Munkaköri leírások aktualizálása**

Felel s: intézményvezet -helyettes

Határid : 2016. szeptember 5.

**4. Feladat megnevezése: A tanulók intézményben tartózkodásának felmérése, távozások id pontjának nyilvántartása**

Felel s: intézményvezet -helyettes

Határid : 2015. szeptember 10.

**5. Feladat megnevezése: A heti két testnevelés óra alóli felmentési kérelmek és sportegyesületi igazolások összesítés**

Felel s: intézményvezet -helyettes

Határid : 2016. szeptember 23.

**6. Feladat megnevezése: Egyéb foglalkozásokra igény felmérése, terembeosztásának elkészítése**

Felel s: intézményvezet -helyettes

Határid : 2016. szeptember 10.

**7. Feladat megnevezése: Ügyelet igénybevételének felmérése**

Felel s: intézményvezet -helyettes - iskolatitkár

Határid : 2016. szeptember 10.

**8. Feladat megnevezése: Ebédelési rend elkészítése**

Felel s: intézményvezet -helyettes- pedagógiai asszisztens

Határid : 2016. szeptember 5.

**9. Feladat megnevezése: Az épület használata közben bekövetkezett változások jelzése**

Felel s: karbantartó - intézményvezet

Határid : folyamatos

A **Kormány 326/2013.(VIII.30.) Kormány rendeletének 17.§** által meghatározott pedagógus munkaidejének beosztását figyelembe véve a következő elrendelt feladatokkal bízunk meg a pedagógusokat, szaktanárokat:

**Feladatelrendelés iskolai szakkörökre:**

Feladatok	Pedagógus neve	Heti óraszám
sportkörü feladatok	Foki Vilmos	1
iskolai sportkör feladatai	Galambos-Nagy Erika	1
rajz szakkörü feladatok	Juhász Katalin	2
történelem szakkörü feladatok	Hajdu István	1

**Tanulói létszámunk a 2016/17-es tanév indulásakor: 169 f**

**A 2016/2017-es tanévben induló osztályunk (1.a osztály) tanuló létszáma: 25 f**

**5. A tanév helyi rendjének meghatározása**

**Els tanítási nap:** 2016. szeptember 1. (csütörtök)

**Utolsó tanítási nap:** 2017. június 15.(csütörtök)

**A tanítási napok száma:** 182 nap + 5 nap helyi döntés alapján

**1. félév vége:** 2017. január 20., értesít k kiosztása január 27-ig.

## *szünet:*

**2016. november 2-t 1 november 4-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap: október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap november 7. (hétfő)

## *Téli szünet:*

**2016. december 22-t 1 2017. január 2-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap december 21. (péntek) a szünet utáni első tanítási nap 2017. január 03. (kedd)

## *Tavaszi szünet (a központi kiírástól eltérően alakul):*

**2017. április 13-tól április 18-ig tart.** A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. április 12. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap **2017. április 24. (hétfő)**

*április 19. szerda munkanap ledolgozása: 2017.02.18-án, szombaton*

*április 20. csütörtök ledolgozása: 2017.03.25. szombati nyílt tanítási nap*

*április 21. péntek (tanítás nélküli munkanap) a tanulóknak.*

## **Országos mérések:**

Kompetencia mérés: 2017. május 24. (szerda)

Német nyelvi mérés: 2017. május 17. (szerda)

## **A pedagógiai célra 5 tanítás nélküli munkanap felhasználása:**

- |                             |                              |
|-----------------------------|------------------------------|
| 1. nap 2016. szeptember 23. | osztálykirándulások napja    |
| 2. nap 2016. október 28.    | Nevel. testületi tanulmányút |
| 3. nap 2017. április 21.    | nevelési értekezlet          |
| 4. nap 2017. június 13.     | DÖK nap                      |
| 5. nap 2017. június 14.     | Év végi kirándulás           |

## **Munkanap áthelyezések:**

**2016. október 15. (szombat)** munkanap (október 31. pihenőnap ledolgozása)

2017-ben várhatóan nem lesz munkarend változás, munkanap áthelyezés.

## **Egészség- és környezetvédelmi programok:**

Központi kérdés iskolánkban az egészséges táplálkozás elterjesztése, a diákok balesetvédelmi és elsősegély-nyújtási ismereteinek bővítése, valamint a beteg és sérült embertársaink iránti segítőkész magatartás kialakítása. Hasonló fontosságú a káros szokások kialakulásának megelőzése.

(elsősegélynyújtó ismeretek pedagógusoknak és gyerekeknek)

A környezeti nevelés célja a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése, a természet, az épített és társadalmi környezet, az ember tiszteletszokásrendszer érzelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozása. A természettudományos gondolkodás tanórán kívüli környezetben való fejlesztése a természeti környezet értékeinek és megővésének céljaival összhangban.

### **Hosszútávú célok**

Hozzájárulni a Föld egészséges folyamatainak visszaállításához.

Elősegíteni a környezettudatos magatartás és életvitel kibontakoztatását.

Érzékennyé tenni a tanulókat (családokat), a környezet állapot-változásai iránt.

### **Rövidtávú célok, feladatok**

A környezeti nevelés az oktatás és nevelés valamennyi területén megjelenik, *kiemelten az egész napos iskolai foglalkozások szabadidős programjaiban.*

## MUNKATERV

- A szemét mennyiségének csökkentése!
- A papír és a műanyag flakon összegyűjtése, értékesítése, szárazelem, üveggyűjtése, iskolai tevékenység során szervezett programként.
- Takarékoskodás vízzel és villannyal, tantermi rend és házirend fokozott betartása!
- Még több környezeti nevelési tartalom a tanórákon. Változatosabb tanítási módszerek (erdei iskola, múzeum, riport,...).
- A tanévben folytatjuk az energiatakarékosság jegyében tett intézkedéseinket is. Feladatunknak tekintjük a szemléletformálást, a környezettudatosságra nevelést, a fenntartható fejlődés elveinek érvényesítését a napi gyakorlatban. Az új tanulóinkat is a lehető leggyorsabban bevonjuk ebbe, elsősorban az osztályfőnökök segítségével. A környeztikímél magatartás meghatározó erkölcsi alapelv, egyéni és közösségi szinten egyaránt.
- A környezethez való viszony kialakításában sokat segítenek az osztályfőnöki órák témái. A környezet megővésére, otthonosabbá tételére, alakítására való nevelésen túl lehet segítséget nyújtani a mindennapi problémák felismerésére, életmódminták elemzésére, a megoldások keresésére, ezáltal az együttes tevékenységek során a közösségépítésre, a személyes kapcsolatok kialakítására, elmélyítésére.

### Egyéb programok:

#### 6. Munkatervi programok, hagyományok, rendezvények havi bontásban:

### RENDEZVÉNYTERV

<b>Augusztus</b>		<b>Felelős(ök)</b>
<b>A tanév előkészítése</b>		
<b>15.</b>	<b>Kollégák értesítése munkakezdetéről - telefon /e-mail</b>	<b>Fokiné Fehér Edit</b>
<b>24.</b>	<b>A munka kezdete - Alakuló értekezlet 9:00 A tanév tervezése közösen Ötletek, kérések</b>	<b>igazgató helyettes</b>
	<b>Évnyitóm sor tervezése: 8. osztályos tanulók</b>	<b>Timárné Schreiner Györgyi</b>
<b>24.</b>	<b>Szabadság vége, Tankönyvek átvétele – rendezése. Munkaterv összeállítása, ötletek, vélemények. Tantárgyfelosztás</b>	<b>Igazgató, pedagógusok</b>
<b>25.</b>	<b>Órarendi javaslatok. Ügyeleti beosztások</b>	<b>mindenki</b>
<b>27.</b>	<b>A tanév során jelentkező változások ismertetése, pedagógus életpálya bevezetésével kapcsolatos tájékoztatás</b>	<b>igazgató</b>
<b>28.</b>	<b>Tanévnyitó értekezlet 8:30 Az éves munkarend megbeszélése, munkaterv elfogadása.  T z- és munkavédelmi előadás</b>	<b>Igazgató, Minden pedagógus  T z-és munkavédelmi felelős: Nagy Sándor</b>
	<b>Év eleji teendők: Tantermek rendezése</b>	



## MUNKATERV

31.	El készületek az évnyitóra- BECS csoport munkakezdés, megbeszélés Év eleji teendők: Dekorációk a tantermekben, folyosókon El készületek a tanításra	valamennyi pedagógus és alkalmazott, igazgató
-----	--	---

SZMK tagok összehívása az őszi megbeszélésre 2016.09.14. du. !!!!!

Felelős: igazgató

nap	<b>Szeptember</b>	Felelős(ök)
1.	Ünnepélyes tanévnyitó 8:45 Az első kösöntése  Projektok, versenyek meghirdetése: „Az év osztálya” – Ízek utcája programsorozat megbeszélése, felkészülés a hónap során „Alkotói napok” – pályázat az iskola szépítésére  T zriadó kivitelezése az iskolában. 1-8. osztályok	Fokiné Fehér Edit  Osztályf nökök,  Igazgató, ped.
5-ig	Napközi, menza összeírása M vészeti iskolai beiratkozások  Nyilatkozatok el készítése, összegy jtése az osztályokban	Osztályf nökök, napközit, tanulósobai foglalkozást ellátók
5.	Bizonyítványok leadási határideje Tanulói és feln tt ügyelet beindítása	Osztályf nökök
1.-13.	Szül i munkaközösségi értekezlet, szül i értekezletek Hogyan kapcsolódjanak be az iskola munkájába, tevékenységébe?	Osztályf nökök, véd n
1-12.	Szakkörök, el készít k, felzárkóztatók, tehetséggondozó szakkörök szervezése, meghirdetése	pedagógusok
12.-	Statisztikai adatszolgáltatás! - az októberi statisztika el készítése	Osztályf nökök
15.	Tanmenetek elkészítése, leadása Munkatervek leadásának határideje	Minden pedagógus Osztályf nökök, szakkör vezet k
23.	Iskolai osztálykirándulások napja (1. tanítás nélküli munkanap)	Osztályf nökök,
29-30.	Papírgy jtés	DÖK és minden pedagógus
4.hét	Év eleji felmérések – hangos olvasás, matematika, helyesírás, nyelvtani ismeretek  Diák sport Napja futóverseny szervezése	Tanítók, szaktanárok  Galambos Nagy Erika, +pedagógusok
31.	Szüreti felvonulás	pedagógusok
3.héten	DÖK gy lés  M sor és szerepl k választása az Aradi vértanúk tiszteltére	5. o.-Foki Vilmos

## MUNKATERV

DIFER mérések befejezése, értékelések elkészítése okt. elejére	1. o. tanító +G.N. Erika
--	-----------------------------

Állatok világnapja – Kedvenc állatom elkészítése – meghirdetés!! felel s: Juhász Katalin

SZMK megbeszélés a munkaterv elfogadásáról, egyeztetésr l: 2016.09.14-én 18 órától!

nap	<b>Október</b>	Felel s(ök)
	<b>Megemlékezés a Zene világnapjáról osztályonként</b>	<b>Timárné S. Györgyi szaktanárok</b>
	<b>El készület az október 22-i iskolai ünnepségre M sor és szerepl választás 8. o</b>	<b>8. osztály G-Nagy Erika</b>
<b>1.hete</b>	<b>értekezlet (BECS) – a tanfelügyeleti intézményi ellen rzés el készítése, megbeszélése</b>	<b>vezet ség, BECS tagok</b>
<b>4</b>	<b>Állatok világnapja iskolai rajzok állatokról</b>	<b>Juhász Katalin</b>
<b>6</b>	<b>Megemlékezés az Aradi Vértanúkról iskolai ünnepség 5. tanórában</b>	<b>5.o Foki Vilmos</b>
	Családlátogatás folyamatosan 1.-5. osztályokban – ismerkedés a szül kkel – feljegyzések készítése	osztályf nők
<b>9.</b>	<b>DIFER mérés névsora</b>	<b>1.o oszt.f nők, ig. , G-Nagy Erika</b>
	Beszélgetés 1956-ról - Mi történt ekkor Szigetszentmártonban ill. a környez településeken? (fels tagozat)	osztályf nők
<b>15.</b>	<b>Nyílt nap - 4 nyílt óra hétf i órarend szerint naplóba beírva: október 15. munkanap, az október 31. pihen nap ledolgozása</b>	<b>pedagógusok, ig.</b>
<b>21.</b>	<b>Nemzeti ünnepünk október 23-a tiszteletére iskolai és községi ünnepség 6. tanórában</b>	<b>8. osztály tanulói, 1.o zászlót készít</b>
<b>28.</b>	<b>Nevel testületi tanulmányút (2. tanítás nélküli munkanap)</b>	<b>vezet ség</b>
	<b><u>szünet: okt.31- november 6.</u></b>	<b>Ebédet lemondani erre az id szakra! Osztályf nők az ellen rz kbe beíratják az id pontokat</b>

**Meghívni a Márton heti szüli értekezletre a környékbli középiskolák vezet it!**

**MÁRTON HÉT A MEGHATÁROZÓ ESEMÉNYE A KÖVETKEZ HÓNAPNAK! NOV.7-NOV.11.**

## MUNKATERV

nap	November	Felel s(ök)
7.-11.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• BOLHAPIAC, kézm ves foglalkozás</li> <li>• Széchenyi vetélked , el adások alsó-fels tagozat</li> <li>• Ízek utcája</li> <li>• Ünnepi m sor</li> <li>• Felvonulás</li> </ul>	Sárközi Tünde, Tajti Mária igazgató, nemzetiségi önkormányzat, pedagógusok
	Ízek utcája program zárása- Mártoni süti-mester cím adományozása	igazgató, nemzetiségi önkormányzat, pedagógusok
11.	Felvonulás és m sor a Márton hét utolsó napján	PEDAGÓGUSOK,
2.fele	Német szavalóverseny házbajnoksága	Szaktanárok
	Kistérségi tanulmányi versenyek folyamatosan	Tanítók
	Készül dés a télapóra	Osztályf nők, és a 7.o.
26.	Helyesírási verseny alsó-fels	Tajti Mária
	<i>Munkaértekezlet 14:30-tól szerdánként</i>	<i>ig. ig.h.</i>

A hó végén a naplók, szakköri naplók, SNI tanulókkal kapcsolatos feljegyzések, fejlesztési tervek negyedéves ellen rzése!

El készület a hó közepét l a mikulás m sorra – fels sök, 7.o.+ SZMK!!  
Karácsonyi m sor összeállítása, a szervezés kezdete, meghívók el készítése

nap	December	Felel s(ök)
1.	Fogadó óra 17 órától	ig. ,ig.h.
2	Az iskola ünnepl be öltöztetése – ünnepi dekorációk	DÖK, Fehér-Ady Annamária, szül k
2-	Tankönyvigények, tankönyvlista felmérése	Papp Andrea, vezet ség
4	Csomagolás – ajándékcsomagok el készítése	DÖK, SZMK tagok
4.	Házi színház: Mikulás (7. osztály)  A kicsik megajándékozása csomagok kiosztása	Galambos-Nagy Erika SZMK Felügyel: Osztályf nők

## MUNKATERV

	szülői értekezlet (felvételi megbeszélés)	Timárné S. Györgyi
9	Jelentkezés az írásbeli felvételikre	Timárné Schreiner Györgyi, ig.
10-	Alkotói napok: ajándéktárgyak gyjtése és készítése	Osztályfőnökök, napközisek
12.	Karácsonyi meghívók elküldése a Karácsonyi ünnepségre munkanap - Luca napi hagyományok, népi ünnepek Szigetszentmártonban - játszóház	Ig. és a pedagógusok Lengyel Józsefné
dec. 10-ig	Szülői értesítés a bukásról, gyenge tanulmányi eredményről	osztályfőnökök
	Karácsonyi bazár (a készített és gyjtött ajándékok, ruhák felajánlása jótékony célokra)	DÖK, szülői
18.	Karácsonyi ünnepség délután 16:00 órákor	m sor: Sárközi Tünde Osztályfőnökök
	Téli szünet 2015. dec. 22. - 2016. Január2-ig. Utolsó tanítási nap dec.18.(péntek), első tanítási nap 2016.01.04. (hétfő)	Osztályfőnökök az ellenőrzésbe való beírás felelősei.

Ovisokat meghívni az ovis nyitogató napra!

nap	<b>JANUÁR</b>	Felelős(ök)
9-17.	Félévi felmérések	szaktanárok
	Szülői értekezlet -8. osztály - pályaválasztás	Galambos Erika Nagy
20	Az első félév vége	pedagógusok
	Ovis nyitogató délutáni program indul (tánc,sport,rajz)	felelős: Sárközi Tünde
18.	Félévi osztályozó értekezlet 14:30	ig., pedagógusok
22.	A Magyar Kultúra Napja – Szép kiejtési verseny	szaktanárok, Tajti M.
27.	Félévi értesítők kiosztása	osztályfőnökök
27.	A félévi beszámolók leadása	Osztályfőnökök szaktanárok
29.- febr.11.	félévi szülői értekezletek	osztályfőnökök
21.	Központi felvételi 8.o	igazgató, of
nap	<b>FEBRUÁR</b>	Felelős(ök)
	Az iskola farsangi díszbe öltöztetése Zsákbamaczka / tombola / jutalmak beszerzése	DÖK 8. osztály

## MUNKATERV

febr.1.	Félévzáró tantestületi értekezlet 14:00 +Téma: félévzárás, törvényi változások, aktualitások Nincs napközi ezen a napon	ig.h. pedagógusok
16	Olvasási és szövegértési verseny az alsósoknak Kistérségi Német Szavalóverseny	osztályf. nők német tanítók
18.	<i>iskolai nap, az április 19. munkanap áthelyezése, ledolgozása</i> Farsangi karnevál –	Osztályf. nők DÖK 7.osztály
22	VÁR AZ ISKOLA ... program az óvodásoknak	Els. s tanító
	Munkaértekezlet szerda 14:30	igazgató
	Naplók, ped. dokumentumok ellenőrzése	igazgató, ig.h.

Elkészület a március 15-i ünnepekre

nap	MÁRCIUS	Felelős(ök)
els. hét 5.	Alkotói nap - rajzok, kollázsok készítése március 15-re	Rajzos kollégák, napközisek
14	Iskolai (községi) ünnepség 16 óra – 1848. március 15. emlékére	6.osztály 6. tanóra
25.	Nyílt tanítási nap (a 2016.04.20. munkanap ledolgozása)	igazgató, tanárok
	Az els. s tanító látogatása az óvodában Időpont és program egyeztetés	alsósok

nap	ÁPRILIS	Felelős(ök)
11.	A Költészet napja – Iskolai szavalóverseny	magyarosok...
	Tavaszi szünet első nap április 13-18., <b>iskolakezdés napja 04.24. hétfő</b>	
21.	nevelési értekezlet de.8 órától (3. tanítás nélküli munkanapunk)	vezetés
26.	Fogadó óra 17 órától  <i>A szülők kiértékelése a gyenge tanulmányi eredményekről, bukásokról!</i>	pedagógusok, vezetés Osztályf. nők
22	„Egyetlen Földünk van” –	osztályf. nők

## MUNKATERV

	<b>Az iskola udvarának és környékének rendezése Széchenyi projekt lebonyolítása</b>	
<b>27-28</b>	<b>Papírgyjtés</b>	<b>DÖK, mindenki</b>
	Szülők első értesítése a bukásról, gyenge tanulmányi eredményről, beírás az ellenőrzésbe!!!!!!!	<b>osztályfőnökök</b>

<b>Nap</b>	<b>MÁJUS</b>	<b>Felelős(ök)</b>
<b>első hét</b>	<b>Malenkij robot- a mártoni kitelepítettek emlékeztetése</b>	<b>német nemzetiségi önkormányzat, igazgató</b>
<b>17.</b>	<b>idegen nyelvi mérés + német szóbeli házi vizsga</b>	<b>pedagógusok, osztályfőnök.</b>
<b>21.</b>	<b>Év végi felmérések előkészítése, lebonyolítása, Óralátogatások a 8. és 4. osztályokban</b>	<b>Szaktanárok Tanítók Igazgató</b>
<b>21.</b>	<b>A mérési felelősök felkészítése az OKÉV mérésre</b>	<b>Igazgató Bányai Csilla</b>
<b>24.</b>	<b>Országos kompetenciamérés 6.8. évf.</b>	<b>Bányai Csilla</b>
<b>25-26.</b>	<b>Házi vizsgák</b>	<b>Szaktanárok</b>
	<b>GYERMEKNAP (községi) 2017. Gyermeknap programok előzetes összeállítása</b>	
		<b>DÖK</b>

<b>nap</b>	<b>JÚNIUS</b>	<b>Felelős(ök)</b>
<b>2</b>	<b>Nemzeti összetartozás napja – iskolai megemlékezés a 6. tanórán, + második sor (du. 18 óra, kopjafa)</b>	<b>Tajti Mária, vezető</b>
	<b>pedagógus nap meghívók küldése – gyémántdiploma igénylése</b>	<b>igazgató 1.osztályosok</b>
<b>13.</b>	<b>DÖK nap (4. tanítás nélküli munkanap)</b>	<b>DÖK, pedagógusok, SZMK</b>
<b>14.</b>	<b>Iskolai kirándulás napja (5. tanítás nélküli munkanap)</b>	<b>osztályfőnökök</b>
<b>15.</b>	<b>Tantermek rendezése, tankönyvek leadása Osztályozó értekezlet 13:00</b>	<b>Osztályfőnökök mindenki</b>
<b>16.</b>	<b>Ballagás du. 15 órakor</b>	<b>igazgató Timárné S.Györgyi</b>
<b>23.</b>	<b>Tanévzáró du. 17 órakor</b>	<b>igazgató 2. osztályosok –</b>

## MUNKATERV

		Juhász Katalin
17-27	Tantermek pakolása- számítógépek biztonságba helyezése Iskolai dokumentumok rendezése, ellen rzése, leadása, el zetes tantárgyfelosztás megbeszélése	pedagógusok
27.	Tanévzáró értékel értekezlet, a szabadságok kiadása	Ig.

## MELLÉKLETEK

### 1. számú melléklet Értekezletek rendje

#### 2016.

- Tanév el készít megbeszélés, Alakuló értekezlet **augusztus 24. (hétf ) 8:30**  
Felel s: iskolaigazgató
- Tanévnyitó értekezlet **augusztus 28. (péntek) 8:30**  
Felel s: iskolaigazgató

Nevel testületi munkaértekezletek az idei tanévben szerdánként lesznek a programoknak és a pedagógiai folyamatok érdekében aktuálisan.

#### 2017.

- Félévi osztályozó értekezlet **január 18. (szerda) 14:30**  
Felel s: igazgató, pedagógusok
- Félévzáró tantestületi értekezlet **február 1 . (szerda) 14:00**  
Felel s: igazgató
- Tavaszi nevelési értekezlet, továbbképzés **április 21. (péntek) 8:30**  
Téma: módszertani képzés
- Év végi osztályozó értekezlet **június 15. (csütörtök) 13:00**  
Felel s: igazgató, pedagógusok
- Év végi záró értekezlet **június 27. (kedd) 8:30**  
Felel s: iskolaigazgató

**Els szül i értekezletek:** az els napon az 5.osztályban, az els héten pedig a többi osztályban (igény szerint)

- **8. osztálynak szül i értekezlet** – (november- december- január)– továbbtanulással kapcsolatos megbeszélések miatt

**Második (félévi értékel ) szül i értekezletek:**

1-8. osztály **január utolsó –február els hetében** (jan. 26-febr.6.)

**Harmadik szül i értekezlet:**

1-8. osztály **május közepe** (máj.8.- máj. 19.)

**Közös iskolai fogadó órák:** a tanév során 2 alkalommal (*ideje: 17-18:30 óráig*)

1. 2016.12.07. 2. 2017.04.26

# MUNKATERV

## 2. számú melléklet

A középfokú felvételi eljárás a 2016/2017. tanévben		
sorszám	határid	feladat
1.	2016.09.12.	Az EMMI pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programjába, az Arany János Kollégiumi Programjába, valamint az Arany János Kollégiumi-Szakiskolai Programjába történ jelentkezésr l.
2.	2016.09.30.	A Hivatal honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
3.	2016.10.20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
4.	2016.10.20.	A középfokú iskoláknak, kollégiumoknak nyilvánosságra kell hozniuk honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
5.	2016.10.31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadikos tanulókat a felvételi eljárás rendjér l
6.	2016.11.15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervez gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervez középfokú intézmények jegyzékét.
7.	2016.12.9.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervez - az Arany János Tehetséggondozó Programjára történ pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt - intézménybe.
8.	2016.12.13.	Az Arany János Tehetséggondozó Programjára történ pályázatok benyújtása.
9.	2016.12.14.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervez intézmények eddig az id pontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon - a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezettek alapján a feladatlap-igényüket.
10.	2017.01.13.	Az Arany János Tehetséggondozó Programjába tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentke kkel.
11.	2017.01.21.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
12.	2017.01.21. 10:00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban.
13.	2017.01.21. 10:00	Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programjába jelentke k számára az érintett középfokú intézményekben.
14.	2017.01.26. 14:00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programjába jelentke k számára azoknak, akik az el z írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni
15.	2017.01.27.	Az Arany János Tehetséggondozó Programjába tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentke , a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
16.	2017.02.09.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervez középfokú intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményér l a tanulókat.
17.	2017.02.09.	Az Arany János Tehetséggondozó Programjában részt vev intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményér l - egymás egyidej el zetes értesítésével és az oktatásért felel s minisztérium bevonásával - értesítik az érintett törvényes képvisel ket, tanulókat és általános iskolákat.
18.	2017.02.15.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok els példányát pedig a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történ jelentkezésr l a tanuló közvetlenül is megküldheti a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
19.	2017.02.15.	Jelentkezés a Belügyminisztérium által fenntartott rendészeti szakgimnáziumokba.
20.	2017.02.20.- 03.09.	A szóbeli meghallgatások az általános felvételi eljárás keretében.
21.	2017.03.10.	A középfokú iskola eddig az id pontig nyilvánosságra hozza a jelentke k felvételi jegyzékét.
22.	2017.03.16- 17.	A tanulói adatlapok módosításának lehet sége az általános iskolában.
23.	2017.03.20.	Az általános iskola eddig az id pontig elzárva rzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap második példányát. A módosító tanulói adatlapot ekkor kell megküldeni a Felvételi Központnak.
24.	2017.03.23.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek névsorát ABC sorrendben.



# MUNKATERV

25.	2017.03.30.	Az állami intézményfenntartó központ kijelöli a Köznevelési Hídprogramokat a következő tanévtől megvalósító középfokú intézményt vagy intézményeket, és erről tájékoztatja az általános iskolákat.
26.	2017.04.05.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
27.	2017.04.07.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
28.	2017.04.19.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
29.	2017.04.26.	A felvételt hirdető középiskolák megküldik a felvételi vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezésnek és az általános iskoláknak.
30.	2017.05.08-19.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
31.	2017.05.08.-08.31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
32.	2017.05.19.	A 2017. 05. 19-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
33.	2017.06.01.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
34.	2017.06.17.	Az általános iskola értesítést küld a tanulóról a tanuló állandó lakhelye szerint illetékes járási hivatal, valamint az állami intézményfenntartó központ részére, amennyiben a köznevelési törvény 14. § (2)-(3) bekezdése alapján kezdeményezi a tanköteles tanuló felvételét a Híd I. vagy Híd II. programba. Az állami intézményfenntartó központ kijelöli legalább egy, a megye területén működő Híd-I. vagy Híd-II. programban részt vevő köznevelési intézményt, amely a tanulót felveszi tankötelezettségének teljesítése érdekében.
35.	2017.06.22-24.	Beiratkozás a középfokú iskolákba az iskola igazgatója által meghatározott időben.
36.	2017.07.26-08.12	Beiratkozás a Honvédelmi Minisztérium által fenntartott szakképző iskolába.
37.	2017.08.01-31.	Beiratkozás a Belügyminisztérium által fenntartott rendészeti szakközépiskolákba.

### 3. számú melléklet

### Mérések rendje

	Id pont	Feladat	Felelős	Felmérést segítők	Id pont	Módszer
1.	2017.05.24.	OKÉV mérés, kompetencia mérés	Bányai Csilla	pedagógusok	2016.05.25.	központi tesztek
2.	2017.05.17.	idegen nyelvi mérés a 6. és 8. évfolyamon	igazgató	német szakos tanárok	2016.05.18.	központi tesztek
3.	2016.10.10.	DIFER mérés az iskolában 1.oszt.-ban	igazgató	Galambos-Nagy Erika	jelenteni 2016.10.28-ig	feladatlapok

#### Diagnosztikus mérés:

Az első osztályban felmérjük azon tanulók körét 2016. szeptemberben, akiknél a tapasztalatok szerint és az óvoda véleménye alapján az alapkészségeket hangsúlyosabban kell fejleszteni. **A mérésben résztvevő tanulók névsorát 2016. október 28-ig kell jelenteni.**

**Felelős:** Galambos Nagy Erika  
Fokiné Fehér Edit

**A mérés elvégzésének rendeleti határideje a tanulókkal:** 2016. december 2.

**Felelős:** Galambos Nagy Erika és Andrásiné Orosz Csilla

#### Helyi mérések

- **Első osztályban** – képességek mérése, neveltségi szint megállapítása, DIFER  
**Határidő:** szeptember vége  
**Felelősök:** osztálytanító

- **Diagnosztikus (visszatér ) mérés:** 2. 3. osztályban, tantárgyi összehasonlítások  
**Határid :** szeptember vége  
**Felel s:** tanítók
- **Formatív mérések** – a tanulási folyamatot végigkísér értékelési mód (memoriterek, kisel adás, munkadarabok, írásbeli és szóbeli feleletek, házi dolgozatok, röpdolgozatok)– ezek a felelettel egyenérték ek  
**Témazáró dolgozatok eredménye meghatározó a félévi és év végi osztályzatnál.**  
**Határid :** folyamatos  
**Felel s:** minden pedagógus
- **Szummatív mérések** – (félévi, év végi mérések) min sít értékelés, a tanulási id szak lezárása során mérjük a tananyag elsajátításának szintjét.  
**Dönt sulya van a félévi és év végi osztályzatokban.**  
**Határid : 2017. január els 2 hete**  
**2017. május vége, június eleje**  
**Felel s:** alsós tanítók, szaktanárok
- **Olvadás, szövegértés mérés** 4., 6., 8. évfolyamon.  
**Határid :** az els félév végén  
**Felel s:** alsós tanítók, szaktanárok
- **Matematikai eszköztudás mérése** 4., 6., 8. évfolyamon  
**Határid :** az els félév végén  
**Felel s:** alsós tanítók, szaktanárok

## 6. melléklet Iskola egészségügyi ellátás rendje,munkaterv, egészségnevelési témakörök

### Iskolai véd n i - iskolaorvosi munkaterv

(Készült a 2016/2017-es tanévre)

#### Szeptember

Iskola tanulóinak Iskola egészségügyi törzslapjainak összerendezése.

Iskolai munkaterv elkészítése.

MMR oltás megszervezése és lebonyolítása a 6. évfolyamban.

Engerix B oltás megszervezése és lebonyolítása a 7. évfolyamban.

HPV oltáshoz igény felmérés szeptember 13-ig

Tisztasági vizsgálat elvégzése 1-8. évfolyamban, (folyamatosan).

#### Október

DT oltás megszervezése és lebonyolítása a 6. évfolyamban.

HPV I. oltás megszervezése és lebonyolítása a 7. évfolyam lány tanulóinak.

#### November

El adás az egészséges táplálkozásról az 5. évfolyamnak.

8. évfolyam orvosi és véd n i sz r vizsgálatának megszervezése és lebonyolítása.

#### December

El adás a dohányzás ártalmairól a 6. évfolyamnak.

Egészségnevelési órák, osztályf nőekkel egyeztetve, kérés szerint

#### Január

Tisztasági vizsgálat minden évfolyamban.

6. évfolyam orvosi és véd n i sz r vizsgálatának megszervezése és lebonyolítása.

#### Február

4. évfolyam orvosi és véd n i sz r vizsgálatának megszervezése és lebonyolítása.

Egészségnevelési órák, osztályf nőekkel egyeztetve, kérés szerint

#### Március

Engerix B II. oltás megszervezése és lebonyolítása a 7. évfolyamban.

Egészségnevelési órák, osztályf nőekkel egyeztetve, kérés szerint

2. évfolyam orvosi és véd n i sz r vizsgálatának megszervezése és lebonyolítása.

## **Április**

HPV II. oltás megszervezése és lebonyolítása a 7. évfolyam lány tanulóinak.

Tisztasági vizsgálat minden évfolyamban.

Egészségnevelési órák, osztályfőnökkel egyeztetve, kérés szerint

## **Május**

Egészségnevelési órák, osztályfőnökkel egyeztetve, kérés szerint

## **Június**

Éves iskolai jelentés elkészítése

## **7. melléklet**

### **Pedagógiai munka éves ellenőrzési terve**

#### **Óralátogatások**

Az iskolavezetés a lehetőségek figyelembevételével minden osztályt, napközis csoportot és minden nevelőt meglátogat az év folyamán, de kiemelt feladat

- 1.,4.,5.,8. évfolyamok látogatása, valamint az új kollégáknál óralátogatás
- Osztályfőnöki munka, közösségfejlesztés feladatainak ellenőrzése, különös tekintettel a munkatervekre.
- Adminisztrációs tevékenység folyamatos ellenőrzése, a pedagógiai munka dokumentációjának naprakész vezetése
- Iskolai rendezvények látogatása, a vállalt és kiosztott feladatok teljesítésének összehasonlítása

#### **Az ellenőrzést végző személyek:**

1. iskolaigazgató
2. igazgató helyettes
3. BECS-tagok

#### **Hospitálást, óralátogatást végző személyek:**

4. osztályfőnökök a saját osztályaikban hospitálnak, órát látogatnak
5. pedagógusok a minősítési rendszer keretében

#### **Az óralátogatás szempontjai:**

- Az osztályok magatartási és tanulmányi helyzete.
- Alapkészségek és képességek fejlesztése a tanórákon: matematika, logika, szövegértés.
- Differenciált órászervezés
- A füzetek, munkafüzetek külalakja, esztétikája, ellenőrzöttsége minden évfolyamon.
- Házi feladatok és füzetek ellenőrzöttsége, javítása.
- A nevelők, a tanulók együttműködési készsége.
- Az órai kommunikáció, motiválás megvalósítása
- Óraszervezési és hatékony tanulásszervezési módok megvalósulása
- Az órán alkalmazott módszerek, szemléltető eszközök, IKT használata, alkalmazása
- Az óra felépítése és szervezése az életkori sajátosságok figyelembevételével.
- Ellenőrzés, értékelés folyamatossága, realitása, azok típusai, adminisztráció, tanmenetek betartása.
- Szakértői véleménnyel rendelkező tanulókkal való differenciálás megvalósulása, egyéni fejlesztési tervek, haladás segítése.

#### **Osztályfőnöki munka**

- a folyamatos pedagógiai munka ellenőrzése kiterjed az osztályfőnöki órákra, a tanulókkal folytatott kommunikációra, az iskola nevelési feladatainak megvalósítására, különös tekintettel a tanulók viselkedéskultúrájának javítására tett pedagógiai

---

tevékenységre, a tanórán kívüli szabadidő s tevékenységekre, az osztályfőnökök adminisztrációs tevékenységének pontosságára, igényességére.

### **Az ellenőrzés ideje, módja:**

- Folyamatos
- Az osztályban tanító pedagógusok véleményének összegzése
- Személyes tapasztalatok gyűjtése
- **1. és 5. osztály:** az átállás problémáinak megoldása, eszközök, módszerek alkalmazása

### **A pedagógusok munkájának értékelése**

#### **Az ellenőrzés ideje és módja:**

- Tanórák látogatásával,
- szóbeli és írásos beszámolók alapján információgyűjtés.
- Az adminisztráció pontossága, folyamatossága – (legyen naprakész):
- **(A napló hivatalos dokumentum, melynek tartalma egyezzen meg a tájékoztató füzetben foglaltakkal. Érdemjegyek, a szülői kiértékelések időben történő beírása)**
- Az intézményben dolgozó valamennyi közalkalmazott: pontos precíz munkavégzésének ellenőrzése, különös tekintettel a munkaköri leírásban foglalt pontos munkakezdés, órakezdés betartására. A technikai személyzet ellenőrzése, munkaidőnyilvántartás és munkaköri leírás szerinti munkavégzés megléte.

**Cél, hogy a tantestület tagjai példát mutassanak tanítványaiknak a pontosság, a fegyelmezettség, a munkához való viszony kapcsolatában!**

A 2016-17. tanévben az iskolánkban folytatjuk a belső önértékelési feladatokat, mivel az intézményt kijelölték a tanév során intézményi ellenőrzésre. 3 pedagógus minősítésére is sor kerül, valamint az intézmény felügyeleti ellenőrzésére.

Ehhez a belső önértékeléshez a BECS csoport koordinálja a munkát, a pedagógusok 5 évenkénti önértékelését, óralátogatásokat, kérdőívek kitöltését, feldolgozását.

### **Dokumentumok ellenőrzése**

- **Naplók vezetése, törzslapok.**

Határidő : szeptember, január, június

Végzi: igazgató, ig.h.

- **Személyi anyagok.**

Határidő : szeptember

Végzi: igazgató- helyettes, iskolatitkár

- **Támogatások, kedvezmények nyilvántartása.**

Határidő : szeptember, február

Végzi: iskolatitkár

- **Tanuló-nyilvántartás.**

Határidő : október

Végzi: igazgató-helyettes, iskolatitkár

- **Tanulói és pedagógus azonosító számok nyilvántartása.**

Határidő : október

Végzi: iskolatitkár, ig.h.

- **Diákigazolványok, pedagógus igazolványok nyilvántartása.**

Határidő : október

Végzi: iskolatitkár, ig.h.

- **Munkaidőkeret nyilvántartása.**

Határidő : minden hónap eleje

Végzi: igazgató- helyettes

## ➤ **Leltári ütemterv.**

Határid : január

Végzi: iskolatitkár, igazgató

## ➤ **A naplók haladási részének áttekintése.**

Határid : december, április

Végzi: igazgató, ig.h.

## ➤ **A naplók osztályozási, értékelési részének áttekintése.**

Határid : október, december, március, május

Végzi: igazgató, ig.h., osztályfőnökök

## ➤ **A hiányzások dokumentálása.**

Határid : a tárgyhónapot követő hónap első hete

Végzi: iskolatitkár, igazgató -helyettes

## ➤ **Félévi értesítők, szöveges értékelések, év végi bizonyítványok, törzslapok.**

Határid : január, június

Végzi: igazgató, ig.h., osztályfőnökök

## **A tanulói közösségek, (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési szempontjai**

- Az osztályközösség életét jellemző legfontosabb adatok
- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, gyermekvédelmi munka)
- A tanulási teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, bukások, versenyeredmények stb.)
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése
- Neveltségi szint, magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési, magatartási problémákkal küzdők segítése – megvett intézkedések
- Részvétel az iskola közösségi programjaiban

## **8. melléklet**

### **Továbbképzéseken való részvételi szándék**

1. A tanévben 30 órás ingyenes továbbképzést minden kolléga végez az elektronikus napló bevezetésével kapcsolatos képzés a KRÉTA rendszerben.
2. Fehér-Ady Annamária: nemzetiségi tanító szakra továbbképzés, amely a továbbképzési keretben 1 és a kolléga által önrésszel finanszírozott
3. POK által szervezett ingyenes továbbképzés
  - Minősítések miatt: Göbolyösné Baranyi Julianna, Lőrincz Istvánné

## **9. melléklet**

### **Minősítéseken való részvétel**

Az intézményben 4 fő mesterpedagógus van jelenleg, 2 fő pedig sikeres PED II. minősítéssel vett részt, januártól lesz esedékes az átsorolásuk.

Minősítésre (2017-ben a PED II. fokozatra) kijelölt kollégák, akik 2016. november 25.-ig töltötték fel portfóliójukat:

1. Lőrincz Istvánné
2. Göbolyösné Baranyi Julianna
3. Sárközi Tünde

# MUNKATERV

## 10. melléklet Versenynaptár 2016/2017

Id pont	A verseny neve	Jellege: Házi/ Tankerületi/ Megyei//Egyéb	Felel s	Költség
tanévben folyamat os	TITOK Arany János Anyanyelvi Verseny	országos levelez s	Tajti Mária	nevezési díj 3000/f
	Simonyi Zsigmond Helyesírási verseny		Tajti Mária	
	Id utazó- történelem verseny	országos levelez	Hajdu István	2500/f
	Szivárvány tantárgyi levelez s versenyek	országos levelez	Sárközi Tünde	
	Mesemondó verseny	egyéb	Tajti Mária, tanítók	utazási költség
	Bendegúz levelez s verseny	országos levelez	Sárközi Tünde	szül i
	Kazinczy verseny alsó- fels	tankerületi, felmen rendszer	Tajti Mária, tanítók	utazás -kiküldetés
tavasszal	Népdaléneklési verseny	Tankerületi, megyei, felmen rendszer	Timárné	utazás -kiküldetés
	népdaléneklési Tiszán innen...	országos	Timárné	utazás -kiküldetés
tavasszal	Történelem verseny	Tankerületi, megyei, felmen rendszer	Hajdu István	utazás -kiküldetés
tavasszal	Német kompetencia verseny	Tankerületi	L rincz Istvánné, Timárné	utazás -kiküldetés
novem- bert 1	Német nemzetiségi vers- és prózamondó verseny	országos felmen rendszer	L rincz Istvánné	utazás -kiküldetés
február- tól	Alapm veleti Matematika verseny	Tankerületi, felmen rendszer	Fokiné, Bányai Cs.	utazás -kiküldetés
	Orchidea Pangea matematika verseny felmen rendszer	országos szervezés ,	Fokiné	utazás -kiküldetés
	ADYMatek	tankerületi	Fokiné	utazás -kiküldetés
tavas	Komplex Tanulmányi verseny	Tankerületi	Sárközi Tünde	utazás -kiküldetés
	KOKTÉL-komplex verseny	tankerületi	Sárközi Tünde	utazás -kiküldetés
nov.eleje	Márton Kupa	Tankerületi	Galambos-Nagy Erika	25 000 Ft érem, oklevél, vendéglátás
tavas	Kistérségi Német Vers és Próزامondó	Országos felmen	L rincz Istvánné	kiküldetés
nov. vége	Csepel sziget és környéke rajzverseny	kiírások szerint	Juhász Katalin	kiküldetés

Sportverseny naptár 2016/2017

Verseny neve	Helyszín/Id pont	Típus	Költség	Továbbjutásos
Mikulás terematléтика	Dömsöd/december	Helyi rendezés	30000 Ft	Nem
<b>Kiskunlacháza terematléтика</b>	Kiskunlacháza/január	Helyi rendezés	25000 Ft	Nem
Röplabda IV. kcs.	Szigetszentmárton/április	Területi	15000 Ft	Igen-Gödöll 30000 Ft
Röplabda III. kcs.	Taksony	Területi	15000 Ft	Igen-Gödöll 30000 Ft
Nyuszi Kupa	Szigetbecse/március	Helyi	15000 Ft	Nem
Taksony Kupa	Taksony/december	Helyi	15000 Ft	Nem
Bíró Lajos Kupa	Szigetszentmiklós/április	Helyi	10000 Ft	Nem
<b>Labdarúgás Diákolimpia III. kcs.</b>	Kiskunlacháza/március	Területi	25000 Ft	Igen
<b>Labdarúgás Diákolimpia IV.kcs.</b>	Kiskunlacháza/március	Területi	25000 Ft	Igen
<b>Labdarúgás II.kcs.</b>	Kiskunlacháza/március	Területi	25000 Ft	Igen
<b>Kis iskolák atlétika</b>	Vác/május	Megyei	60000 Ft	Igen
Mezei futóverseny	Szigetszentmárton/szeptember	Helyi	20000 Ft	Nem
<b>Sulisárkány</b>	Dunavarsány	Helyi	30000 Ft	Nem
<b>Albertirsa Atlétika egyéni</b>	Albertirsa/március	Megyei	Kiküldetés/20000 Ft	Igen

A Szigetszentmártoni Általános Iskola tantestülete a 2016/2017-es tanév munkatervét 100%-os szavazati aránnyal **2016. augusztus 28-án elfogadta.**

*A munkatervhez kapcsolódó programtervet a nevel testület 2016. szeptember 1-én véleményezte és elfogadta.*

**Fokiné Fehér Edit**  
intézményvezet